 <b>КамСК</b> Набережные Челны	Министерство образования и науки Республики Татарстан
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Камский строительный колледж имени Е.Н. Батенчука»
	Положение о разработке рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Камский строительный колледж имени Е.Н. Батенчука»

УТВЕРЖДЕНО  
 Приказом ГАПОУ КамСК им. Е.Н.  
 Батенчука  
 от 08.09.2023 № 45/1-о


## ПОЛОЖЕНИЕ




о разработке рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Камский строительный колледж имени Е.Н. Батенчука»

Версия 1.0

### СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель директора

  
 И.М. Гараев  
 «08» / 09 / 2023г.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Методист	Лукьянова Л.Р. 	08.09.2023
Проверил	Начальник учебно-методического отдела	Габидулова Г.М. 	08.09.2023
Согласовал	Заместитель директора по учебной работе	Закиуллина Е.А. 	08.09.2023
Версия 1.0	Подлинник		стр. 1 из 29

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует состав, структуру, требования к содержанию и оформлению рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и предназначено для введения единых требований к рабочим программам, обеспечивающих освоение программ среднего профессионального образования в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Камский строительный колледж имени Е.Н. Батенчука».

1.2. Рабочая программа учебной дисциплины, профессионального модуля разрабатывается на основе Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ, порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022г. №762), инструктивных писем Министерства просвещения России, Министерства образования и науки Республики Татарстан, Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, примерных программ и других нормативных документов.

1.3. Рабочая программа – это комплект документов и материалов, определяющий уровень обеспеченности учебной дисциплины (профессионального модуля) учебной, методической, справочно-библиографической и иной литературой, информационными ресурсами и другими источниками, обеспечивающий эффективную работу студентов по всем видам занятий в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и учебного плана.

1.4. Данное Положение предназначено для всех должностных лиц, участвующих в организации и реализации учебного процесса. Требования Положения являются едиными в образовательной деятельности колледжа и соблюдаются всеми цикловыми комиссиями.

### 1.5. Ответственность.

1.5.1. За разработку рабочих программ ответственен преподаватель, мастер производственного обучения, цикловая комиссия.

1.5.2. Ответственность за содержание и оформление рабочих программ несут преподаватель, мастер производственного обучения, председатель цикловой комиссии, методисты, начальник учебно-методического отдела, заместитель директора по учебной работе.

## 2. Задачи рабочей программы

В задачи рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля входит:

- четкое определение места и роли учебной дисциплины, профессионального модуля в образовательной программе; фиксация и конкретизация на этой основе учебных целей и задач дисциплины, профессионального модуля;

- отражение в содержании учебной дисциплины, профессионального модуля современных достижений науки, культуры и других сфер общественной практики, связанных с данной учебной дисциплиной, профессиональным модулем;
- последовательная реализация внутри- и междисциплинарных логических связей, согласование содержания и устранение дублирования изучаемого материала с другими дисциплинами, профессиональными модулями образовательных программ;
- рациональное распределение учебного времени по разделам курса и видам учебных занятий (в т.ч. лабораторно-практических, курсового проектирования);
- распределение учебного материала между аудиторными занятиями и самостоятельной работой обучающихся;
- планирование и организация самостоятельной работы обучающихся с учетом рационального использования времени, отведенного на самостоятельную работу;
- планирование и организация лабораторно-практических занятий, курсового проектирования;
- определение круга источников, учебной, методической и научной литературы, необходимых для освоения дисциплины, профессионального модуля, и формирование библиографического списка;
- разработка оптимальной системы текущего и итогового контроля знаний, умений, навыков обучающихся.

### **3. Структура рабочей программы**

3.1. К рабочей программе предъявляются следующие требования:

- содержание включенного в рабочую программу материала должно соответствовать требованиям ФГОС СПО;
- количество часов (аудиторные занятия и самостоятельная работа студента), формы промежуточной аттестации (зачет, экзамен, курсовая работа или проект) должны соответствовать учебному плану;
- тематический план и содержание учебной дисциплины, профессионального модуля, в котором зафиксировано распределение учебного материала по дидактическим единицам и времени, необходимого на их изучение и самостоятельная работа.
- в рабочей программе должны быть отражены последние достижения науки и техники и практики хозяйствования (требования работодателей при необходимости);
- рабочая программа должна обеспечивать необходимую связь между дисциплинами и исключать дублирование разделов, тем и вопросов;
- рабочая программа должна соответствовать существующей материально-технической базе

и имеющейся в колледже учебной и учебно-методической литературе.

Рабочие программы разрабатываются и утверждаются ежегодно.

Структура рабочей программы представлена разделами:

1. Титульный лист.
2. Общая характеристика рабочей программы.
3. Структура и содержание учебной дисциплины, профессионального модуля.
4. Условия реализации учебной дисциплины, профессионального модуля.
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины, профессионального модуля.

3.2. Учебно-методическая литература включает учебную и методическую литературу.

В учебную литературу входят учебники обычные и программированные, учебные пособия, конспекты лекций, справочники, задачки, каталоги и альбомы, обучающие компьютерные программы, имеющиеся в библиотеке или информационно-библиотечной системе колледжа. Для профессионального модуля важным дополнительным источником являются различные виды производственной документации: технической, технологической, нормативной и другой – в зависимости от профиля специальности или профессии.

В методическую литературу входят методические пособия, методические разработки, методические указания, методические рекомендации.

#### **4. Порядок разработки рабочей программы**

4.1. Рабочая программа учебной дисциплины, профессионального модуля разрабатывается в рамках цикловой комиссии по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю в целях организации образовательного процесса в соответствии:

- с ФГОС СПО (федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования);

- с образовательной программой среднего профессионального образования государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Камский строительный колледж имени Е.Н. Батенчука» по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих или по программе подготовки специалистов среднего звена;

- с настоящим Положением.

4.2. Разработка рабочих программ реализуется по следующему алгоритму:

4.2.1. Утверждение цикловой комиссией плана разработки рабочих программ по соответствующей учебной дисциплине, профессиональному модулю, определение сроков и ответственных за подготовку рабочих программ.

4.2.2. Разработка рабочих программ преподавателем или мастером производственного

обучения (коллективом педагогов) цикловой комиссии, обеспечивающим преподавание учебной дисциплины, профессионального модуля в соответствии с учебным планом.

4.2.3. Обсуждение, коррекция и утверждение рабочих программ на заседании соответствующей цикловой комиссии.

4.2.4. Согласование рабочих программ с начальником учебно-методического отдела и утверждение заместителем директора по учебной работе.

4.3. Обновление списков источников и учебной литературы осуществляется ежегодно по мере появления учебной литературы в колледже.

## **5. Требования к оформлению рабочей программы**

Текст рабочих программ представляется в двух формах:

- в печатном виде на листах формата А3;
- в электронном виде в формате PDF на сайте колледжа [katecc.ru](http://katecc.ru) в разделе «Образование».

Каждая страница рабочей программы оформляется со следующими полями: верхнее – 20 мм; нижнее – 20 мм; правое – 15 мм; левое – 30 мм.

Основной текст, при наборе на компьютере, печатается в текстовом редакторе MS WORD стандартным шрифтом Times New Roman, размер шрифта 12, межстрочный интервал одинарный. Абзацный отступ – 1,25 см; выравнивание текста – по ширине страницы.

Заголовки печатаются 12 шрифтом, прописными буквами с полужирным выделением, подразделы – 12 шрифтом строчными буквами полужирным выделением.

Шрифт в таблицах - Times New Roman, кегль – 12.

Для нумерации страницы использовать положение внизу страницы посередине, нумерацию текста начинать от титульного листа, не проставляя номер страницы на 1 странице.



Министерство образования и науки Республики Татарстан  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Камский строительный колледж имени Е.Н. Батенчука»

**Рабочая программа учебной дисциплины (18 шрифт)**

**НАЗВАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (18 шрифт)**

по специальности (профессии)  
Шифр и название специальности (профессии)

Год

Рабочая программа учебной дисциплины «Название дисциплины» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и в соответствии с примерной рабочей программой общеобразовательной дисциплины «Название дисциплины» для ПОО, утвержденной на заседании Совета по оценке качества рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов СПО, протокол № 14 от 30 ноября 2022 г.

**Рассмотрена**

Название цикловой  
комиссии

Протокол №

Дата

ПЦК \_\_\_\_\_ ФИО

**Утверждаю**

Заместитель директора  
по учебной работе

\_\_\_\_\_ Е.А. Закиуллина

Дата

**Согласована**

Начальник учебно-методического  
отдела

\_\_\_\_\_ Г.М. Габидинова

Дата

**Разработчик:** преподаватель ФИО

Версия 1.0	Подписчик	стр. 7 из 29
------------	-----------	--------------

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ



# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1.1. Место учебной дисциплины в структуре программы:** входит в общеобразовательный цикл.

## **1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины**

### **1.2.1. Цели дисциплины**

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Название дисциплины» направлено на достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО.

### **1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО**

Освоение содержания учебной дисциплины «Название дисциплины», обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

**личностных:**

-

-

...

**метапредметных:**

-

-

...

**предметных:**

-

-

...

Результаты освоения дисциплины направлены на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК ...

ПК ...

ЛР ...

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Учебная нагрузка (всего)	
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем (всего)	
в том числе:	
теоретическое обучение	
лабораторные работы	
практические занятия	
в том числе в форме практической подготовки	
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	
консультации	
промежуточная аттестация (в виде экзамена)	
Самостоятельная работа обучающегося	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2		4
Раздел 1.			<i>ОК, ПК</i>
Тема 1.1.	Содержание учебного материала		<i>ОК, ПК</i>
	Практические занятия		
Тема 1.2	Содержание учебного материала		<i>ОК, ПК</i>
	Практические занятия		

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины имеется в наличии учебный кабинет «Наименование дисциплины».

Оборудование учебного кабинета:

-

-

...

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

**Основные источники**

1.

2.

...

**Дополнительные источники**

1.

2.

...

**Интернет-ресурсы**

1.

2.

...

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Результаты (личностные, метапредметные, предметные) или (знания, умения)	Результаты освоения дисциплины направлены на формирование:		Формы и методы контроля и оценки
	Компетенций (ОК, ПК)	Результатов воспитания (ЛР)	
<b>Личностные:</b>			
-	ОК ПК	ЛР ЛР	
-	ОК ПК	ЛР ЛР	
<b>Метапредметные:</b>			
-	ОК ПК	ЛР ЛР	
-	ОК ПК	ЛР ЛР	
<b>Предметные:</b>			
-	ОК ПК	ЛР ЛР	
-	ОК ПК	ЛР ЛР	

Министерство образования и науки Республики Татарстан  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Камский строительный колледж имени Е.Н. Батенчука»

**Рабочая программа учебной дисциплины (18 шрифт)**

**НАЗВАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (18 шрифт)**

по специальности (профессии)  
Шифр и название специальности (профессии)

Год



Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности (профессии) Шифр и название специальности (профессии)

**Рассмотрена**

Название цикловой  
комиссии

Протокол №

Дата

ПЦК \_\_\_\_\_ ФИО

**Утверждаю**

Заместитель директора  
по учебной работе

\_\_\_\_\_ Е.А. Закиуллина

Дата

**Согласована**

Начальник учебно-методического  
отдела

\_\_\_\_\_ Г.М. Габидинова

Дата

Разработчик: преподаватель ФИО

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Место дисциплины в структуре программы:

Учебная дисциплина «Название дисциплины» является частью социально-гуманитарного/общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности (профессии) Шифр и название специальности (профессии).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций ОК 01, ОК 02, ...

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	-	-
ОК 02	-	-
...	...	...

## СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Учебная нагрузка (всего)	
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем (всего)	
в том числе:	
теоретическое обучение	
лабораторные работы	
практические занятия	
в том числе в форме практической подготовки	
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	
консультации	
промежуточная аттестация (в виде экзамена)	
Самостоятельная работа обучающегося	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2		4
Раздел 1.			<i>ОК, ПК</i>
Тема 1.1.	Содержание учебного материала		<i>ОК, ПК</i>
	Практические занятия		
Тема 1.2	Содержание учебного материала		<i>ОК, ПК</i>
	Практические занятия		

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины имеется в наличии учебный кабинет «Наименование дисциплины».

Оборудование учебного кабинета:

-

-

...

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

**Основные источники**

1.

2.

...

**Дополнительные источники**

1.

2.

...

**Интернет-ресурсы**

1.

2.

...



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</b>		
<u>Знания:</u> - - ...		
<b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</b>		
<u>Умения:</u> - - ...		

Министерство образования и науки Республики Татарстан  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Камский строительный колледж имени Е.Н. Батенчука»

**Рабочая программа учебной дисциплины (18 шрифт)**  
**НАЗВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (18**  
**шрифт)**

по специальности (профессии)  
Шифр и название специальности (профессии)

Год

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности (профессии) Шифр и название специальности (профессии)

**Рассмотрена**

Название цикловой  
комиссии

Протокол №

Дата

ПЦК \_\_\_\_\_ ФИО

**Утверждаю**

Заместитель директора  
по учебной работе

\_\_\_\_\_ Е.А. Закиуллина

Дата

**Согласована**

Начальник учебно-методического  
отдела

\_\_\_\_\_ Г.М. Габидинова

Дата

**Разработчик:** преподаватель ФИО

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности \_\_\_\_\_ и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

### 1.1.1. Перечень общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК	
ОК	
...	

### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД	
ПК	
ПК	

### 1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	-	
	-	
	...	
Уметь	-	
	-	
	...	
Знать	-	
	-	
	...	

## 1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – \_\_\_\_,

в том числе в форме практической подготовки - \_\_ часа.

Из них на освоение МДК - \_\_ часа,

в том числе самостоятельная работа – \_\_ часов,

практики, в том числе учебная – \_\_ часа,

производственная- \_\_ часов.

Промежуточная аттестация – \_\_ часов

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, ч	Объем профессионального модуля, ак. час.								
			В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК					Практики		
				Всего	В том числе				Учебная	Производственная	
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
ПК ПК ОК ОК ...	Раздел 1.										
ПК ПК ОК ОК ...	Раздел 2.										
ПК ПК ОК ОК ...	Раздел 3.										
	Производственная практика										
	Промежуточная аттестация										
	<b>Всего:</b>										



## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч.	Формируемые компетенции
1	2	3	
Раздел 1.			
МДК 01.01			
Тема 1.1.	Содержание		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 1.2.	Содержание		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа		
Учебная практика Виды работ: - ...			
Производственная практика Виды работ: - ...			
	Консультация		
	Экзамен		
<b>Всего</b>			

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Для реализации программы профессионального модуля имеется в наличии:

Кабинет «Название», оснащенный оборудованием:

-

...

Кабинет «Название», оснащенный оборудованием:

-

...

Мастерская «Название», оснащенный оборудованием:

-

...

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

**Основные источники:**

1.

2.

...

**Дополнительные источники**

1.

2.

...

**Нормативно-техническая документация:**

1.

2.

...

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК		
ПК		
ОК		
...		