УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом ГАПОУ КамСК им. Е.Н. Батенчука
от 28.02.2023 № 11-о

# ПРАВИЛА ПРИЕМА
**по образовательным программам среднего профессионального образования в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Камский строительный колледж имени Е.Н. Батенчука» на 2023/2024 учебный год**

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель директора

_____И.М. Гараев

28 февраля 2023 г.

Настоящие Правила приема по образовательным программам среднего профессионального образования в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Камский строительный колледж имени Е.Н. Батенчука» на 2023/2024 учебный год (далее Правила) разработаны на основании следующих нормативных правовых актов:

- Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона РФ от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федерального закона от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»;
- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Постановления Правительства РФ от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;
- Устава ГАПОУ КамСК им. Е.Н. Батенчука;
- Положения о Приемной комиссии и других нормативно-правовых документов в сфере образования.

## I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в ГАПОУ КамСК им. Е.Н. Батенчука (далее – Колледж), на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной

аккредитации, выданных Министерством образования и науки Республики Татарстан за счет бюджетных ассигнований Республики Татарстан, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

1.2. Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований Республики Татарстан в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Прием граждан в Колледж для обучения по образовательным программ осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.4. В Колледже на 2023/2024 учебный год объявлен прием:

1.4.1. на базе основного общего образования по очной форме обучения по специальностям:

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (базовый уровень, срок обучения 3 года 10 мес.);

08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов (базовый уровень, срок обучения 3 года 10 мес.);

08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовый уровень, срок обучения 2 года 10 мес.);

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовый уровень, срок обучения 2 года 10 мес.);

1.4.2. на базе среднего общего образования по очной форме обучения по специальности:

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовый уровень, срок обучения 1 год 10 мес.);

1.4.3. на базе среднего общего образования по заочной форме обучения по специальности:

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (базовый уровень, срок обучения 3 года 10 мес.);

1.4.4. на базе основного общего образования по очной форме обучения по профессиям:

15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) (срок

обучения 1 год 10 мес.);

29.01.07 Портной (срок обучения 1 год 10 мес.);

13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям) (срок обучения 1 год 10 мес.);

08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ (срок обучения 1 год 10 мес.);

08.01.27 Мастер общестроительных работ (срок обучения 1 год 10 мес.);

08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ (срок обучения 1 год 10 мес.);

1.4.5. на базе среднего общего образования по очной форме обучения по профессии:

13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям) (срок обучения 10 мес.).

1.5. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований Республики Татарстан является общедоступным.

1.6. Количество мест для приема обучающихся за счет бюджетных ассигнований Республики Татарстан, определяется контрольными цифрами, устанавливаемыми ежегодно Министерством образования и науки Республики Татарстан.

1.7. Сверх установленных контрольных цифр приема, Колледж вправе осуществлять прием обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.8. Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приемом граждан в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.9. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## II. Организация приема в Колледж

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии, утвержденным директором Колледжа.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора Колледжа.

2.4. При приеме в Колледж обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## III. Организация информирования поступающих

3.1. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом Колледжа, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, Колледж размещает указанные документы на своем официальном сайте и на информационном стенде.

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.3.1. Не позднее 1 марта 2023 года:

- правила приема в Колледж;

- условия приема в Колледж на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень специальностей (профессий), по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная);

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное

общее или среднее общее образование);

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

3.3.2. Не позднее 1 июня 2023 года:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам образования;

- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Республики Татарстан по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная).

3.5. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальной телефонной линии и раздела на сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж.

## IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Колледж по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2. Прием документов на первый курс начинается с 19 июня 2023 года.

Прием заявлений в Колледж на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа 2023 года, а при наличии свободных мест продлевается до 25 ноября 2023 года.

Прием заявлений в Колледж на заочную форму получения образования осуществляется до 27 августа 2023 года, а при наличии свободных мест продлевается до 25 ноября 2023 года.

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

4.3.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- 4 фотографии размером 3х4.

4.3.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99- ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии размером 3х4.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии) указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4. Поступающие помимо документов, указанных в пункте 4.3. настоящих Правил приема, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.5. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития.

4.6. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с уставом Колледжа, с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложения к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

4.7. Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих;

- факт получения среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление с уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной

деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.8. Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в Колледж;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении;

3) в электронной форме посредством электронной почты Колледжа;

4) в электронной форме с использованием функционала ЕПГУ.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Колледж одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.2 настоящих Правил.

4.9. В целях упорядочения процедуры зачисления в Колледж, поступающий должен подтвердить свое согласие обучаться в Колледже предоставив оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок:

- до 16 августа 2023 года при поступлении на очную форму обучения;

- до 29 августа 2023 года при поступлении на заочную форму обучения.

4.10. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов,

указанных в пункте 4.3. настоящих Правил.

4.11. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.12. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.13. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.14. Поступающие помимо документов, указанных в пункте 4.3 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

## V. Вступительные испытания

5.1. Вступительные испытания для поступления в Колледж не проводятся.

## VI. Зачисление в Колледж

6.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные в пункте 4.9. настоящих Правил. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

6.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в

образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

6.3. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Республики Татарстан, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении.

6.4. К зачислению по каждой образовательной программе и форме обучения рекомендуются поступающие с наиболее высоким средним баллом документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам как средняя арифметическая по трем профильным предметам (средний балл документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации) в соответствии с таблицей:

| Шифр | Специальность (профессия) | Профильные предметы |
|---|---|---|
| 08.02.01 | Строительство и эксплуатация зданий и сооружений | Математика, Физика, Информатика |
| 08.02.12 | Строительство и эксплуатация автомобильных дорог, аэродромов и городских путей сообщения | |
| 08.02.14 | Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома | |
| 08.01.24 | Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ | |
| 08.01.27 | Мастер общестроительных работ | |
| 08.01.28 | Мастер отделочных строительных и декоративных работ | |
| 13.01.10 | Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям) | |
| 15.01.05 | Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) | |
| 38.02.01 | Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) | Математика, Обществознание, Информатика |
| 29.01.07 | Портной | |

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

При приеме на обучение по образовательным программам Колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (по общеобразовательным предметам как средняя арифметическая по трем профильным предметам) и отсутствии индивидуальных достижений и договора о целевом обучении, учитывается средний балл по всему документу об образовании и (или) документу об образовании и о квалификации.

6.5. Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях.

6.6. Не прошедшие по конкурсу поступающие могут зачисляться в Колледж по договорам об оказании платных образовательных услуг.

6.7. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Колледж осуществляется до 01 декабря 2023 года.

6.8. В случае зачисления в Колледж на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в Колледж оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.